



MANUAL DE COMO SOLICITAR SUA CERTIDÃO DIGITAL:

Outros Registros Livro 3 – Auxiliar

POR 3º REGISTRO DE IMÓVEIS DE LONDRINA



1) Acesse o site:

<https://registradores.onr.org.br>

2) Clique em **SERVIÇOS ONLINE** e depois em **CERTIDÃO DIGITAL**.





3 Realize o login.

.o.onr

saec
Serviço de Atendimento
Eletrônico Compartilhado

Serviços Online Cartórios Suporte Consultas

Certidão Digital

A certidão digital é o documento expedido pelo Oficial de Registro de Imóveis ou por seu preposto, com fé pública, no meio eletrônico. São arquivos assinados digitalmente com certificado digital - ICP/BR. Assim como as certidões físicas, possuem validade por 30 dias para a prática de atos notariais.

Para mais informações, [clique aqui](#)

 FAZER O LOGIN

- 4) Selecione a opção **CERTIDÃO DIGITAL** e clique em **NOVO PEDIDO**.





- 5) Selecione o estado do Registro de Imóveis que deseja.
- 6) Leia as condições de uso. Estando de acordo, clique em “Li e concordo” e vá em **PROSSEGUIR**.
- 7) Informe a **CIDADE** e o **CARTÓRIO** desejado. Clique em **PROSSEGUIR**.

Selecione o cartório onde deseja realiza

Lei nº 6.015/1973, art. 19, § 11: "No âmbito do registro de imóveis, a certidão de inteiro teor, com todo seu conteúdo e será suficiente para fins de comprovação de propriedade, direitos, ônus e encargos, independentemente de certificação específica pelo oficial."

Cidade *

Cartório *



- ⑧ Selecione "**Outros Registros Livro 3 - Auxiliar**" no campo **TIPO DE CERTIDÃO**.

- ⑨ No campo **PEDIDO POR** (qual informação você tem em mãos para solicitar a Certidão) você pode escolher entre 2 opções:
 1. Nome da Pessoa Física ou Jurídica
 2. Número do Registro do Livro 3

Após selecionar a opção desejada, clique em **PROSSEGUIR**.



⑩ Após selecionar o tipo de Certidão desejada, informe os dados solicitados pelo sistema

a) **PEDIDO POR: Nome da Pessoa Física ou Jurídica**

- Informe os dados.

b) **PEDIDO POR: Registro do Livro 3**

- Informe o número do Registro.

Após preencher as informações, clique em **PROSSEGUIR/GERAR.**



11) Verifique e confirme sua solicitação.

Escolher Estado Condições do Serviço Cartório Solicitação Confirmação Protocolo

1 2 3 4 5 6

Verifique e confirme a sua solicitação

Confirmação do pedido

Antes de concluir o pedido, verifique se os dados preenchidos estão corretos, clicando em **Detalhes** e em seguida informe a finalidade do pedido de Certidão, clique em **Concluir pedido**.

Para cancelar uma solicitação preenchida erroneamente, clique em **Excluir**.

ADICIONAR NOVA CERTIDÃO

Detalhes	Nº	Nome do Cartório - UF	Tipo de Certidão	Tipo do Pedido	Prazo	Valor	Excluir
	1	03º - LONDRINA - PR	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
					Total	[REDACTED]	

- Informe a finalidade do pedido de Certidão.
- Escolha a forma de pagamento. Após a escolha, o ícone **CONCLUIR PEDIDO** ficará disponível.

Formas de Pagamento

Selecione uma forma de pagamento clicando nas opções abaixo:



Informações de Pagamento

Forma de Pagamento	Faixa de Valores	Prazo de Compensação
Saldo em Créditos	A partir de R\$ 0,01	Imediato
PIX	A partir de R\$ 0,01	A partir da confirmação de pagamento do banco emissor
Boleto Bancário	A partir de R\$ 10,00	Em até 48h úteis



- ⑭ Clique para finalizar o pedido e realizar o pagamento.

- ⑮ Após finalizar o pagamento, o Protocolo será gerado. Clique em **CONCLUIR.**



ACOMPANHE SUA SOLICITAÇÃO/ DOWNLOAD

3º REGISTRO DE IMÓVEIS DE LONDRINA

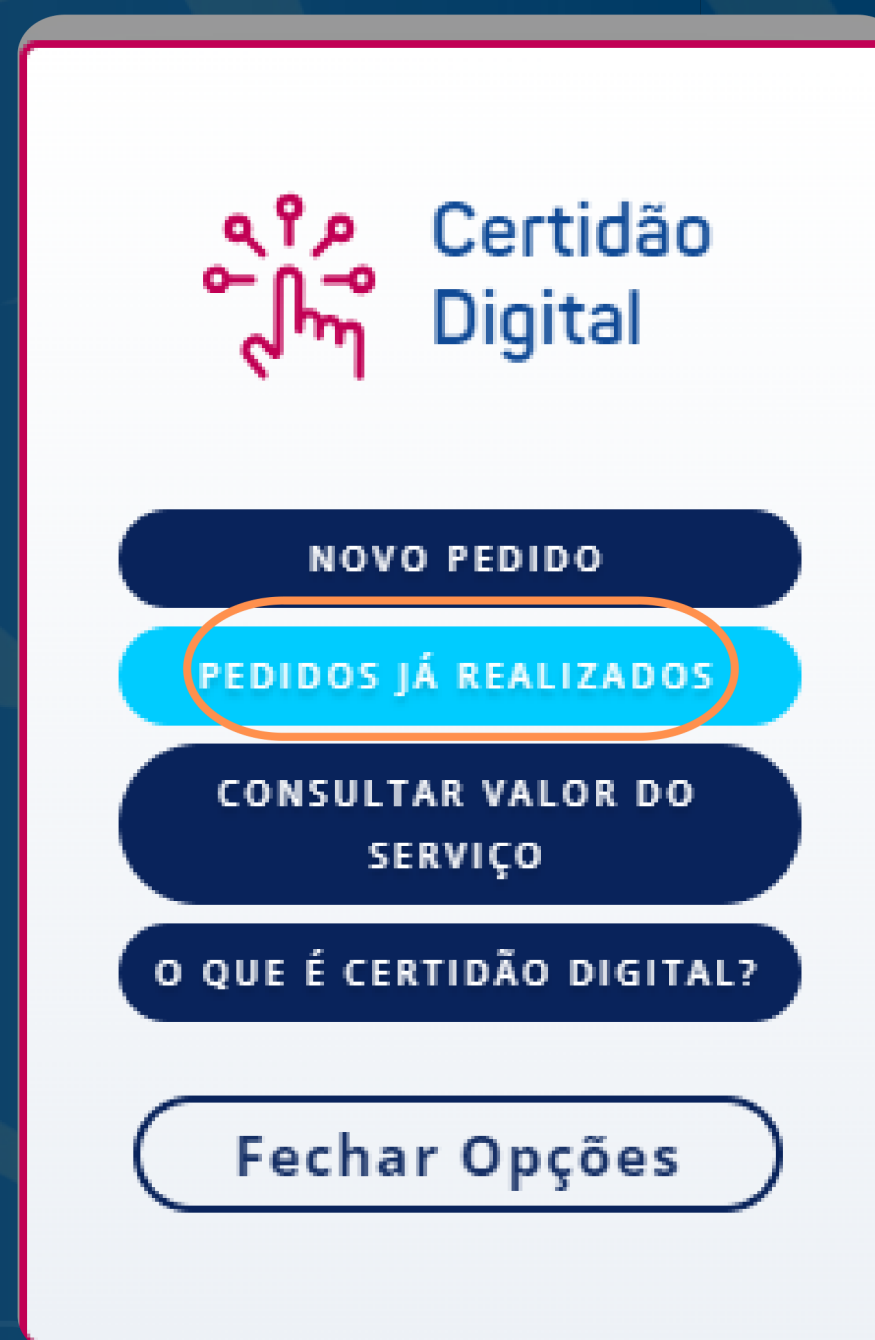


Após aguardar o prazo de confecção da Certidão, ela estará disponível para download no seu login no site:

⑯ Realize o login na sua conta no portal Registradores/SAEC:

<https://registradores.onr.org.br>

- 17) Clique em **CERTIDÃO DIGITAL** e depois em **PEDIDOS JÁ REALIZADOS**.



- 18) Na sua listagem de pedidos, clique no ícone  na coluna de **MENSAGEM** da Certidão que deseja realizar o download.

Listagem de Pedidos

Protocolo P:

Protocolo S:

Mensagens:

Todas ▼

Status:

Todos ▼





FILTRAR


Visualizar Certidão	Protocolo	Data	Status *	Pagamento	Documentos Fiscais	Mensagem
	████████████████████	██████████	Respondido			
	████████████████████	██████████	Respondido			
	████████████████████	██████████	Respondido			



19) Nessa nova aba será possível realizar o **DOWNLOAD** da sua Certidão Digital!

Nº Pedido [REDACTED]

Detalhes	Protocolo	Cartório	Tipo de Pesquisa	Status	Visualizar	Download	Mensagem
	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Respondido			

Página 1 de 1 1 Item 

[VOLTAR](#) [BAIXAR TODOS ANEXOS](#) [IMPRIMIR PEDIDO](#)