



AUTORIZAÇÃO DE RETIRADA DE PROTOCOLO

A REGISTRADORA DO 3º SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DE LONDRINA – PR.

INSTRUÇÕES:

1. Não podendo comparecer, utilize o requerimento abaixo. Não se esqueça de preencher todos os campos, assinar e reconhecer firma.
2. A pessoa que vier em seu nome retirar a notificação deverá ser maior de 18 anos, munido de documento de identidade.

REQUERIMENTO

Nome Completo: _____

RG: _____ CPF: _____

Nacionalidade: _____ Profissão: _____

Estado civil: _____

Residente e domiciliado(a) na Av./Rua/Al.: _____

Número: _____ Complemento: _____

Bairro: _____ Cidade/Estado: _____

E-mail: _____

Telefone: _____

Por meio do presente, requeiro a Vossa Senhoria que seja entregue para o(a) Sr.(a)

Nome Completo: _____

RG: _____ CPF: _____

Nacionalidade: _____ Profissão: _____

Estado civil: _____

Residente e domiciliado(a) na Av./Rua/Al.: _____

Número _____ Complemento: _____

Bairro: _____ Cidade/Estado: _____

E-mail: _____

Telefone: _____

o título adiante especificado, importando este pedido, portanto, em desistência quanto à efetivação do registro.

Ademais, estou ciente de que a desistência ora formulada acarretará o cancelamento da prenotação e da prioridade que dela resulta em consequência.

Título: _____

Nº do protocolo: _____ Data de entrada: / /

Londrina, _____ de _____ de _____.

Nome: _____